

Reglement op het directeurenoverleg

begripsbepalingen

artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

College van Bestuur: het College van Bestuur zoals bedoeld in artikel 5 van de statuten

directeurenoverleg: het beraad bedoeld in artikel 12 van de statuten

voorzitter: de voorzitter van het directeurenoverleg, zoals bedoeld in artikel 12 lid 3 van de statuten en artikel 8 van dit reglement

directeur: een directeur als bedoeld in artikel 29 WPO en in bijlage 12-1 van het Rechtspositiebesluit WPO/WEC

status, vaststelling, wijziging

artikel 2

Het reglement op het directeurenoverleg wordt na overleg met het directeurenoverleg vastgesteld door het College van Bestuur.

artikel 3

Het treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop dit door het bestuur is vastgesteld.

artikel 4

Wijziging of intrekking geschiedt bij afzonderlijk besluit van het College van Bestuur, na overleg met het directeurenoverleg. Een besluit tot wijziging of intrekking treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop het College van Bestuur zijn besluit heeft genomen.

samenstelling

artikel 5

Het directeurenoverleg bestaat uit de directeuren van de scholen die worden voorgezeten door het College van Bestuur.

artikel 6

Alle directeuren wonen de vergaderingen van het directeurenoverleg bij.

artikel 7

Deskundigen kunnen, daartoe uitgenodigd door de voorzitter, de vergaderingen van het directeurenoverleg bijwonen (bijvoorbeeld de manager P & O)

voorzitterschap

artikel 8

Een lid van het College van Bestuur is voorzitter van het directeurenoverleg.

taken

artikel 9

Het directeurenoverleg heeft de volgende taken.

- a. Het gevraagd en ongevraagd informeren van het College van Bestuur over alle voor het College van Bestuur relevant te achten aangelegenheden.
- b. Het mede voorbereiden van beleid ten behoeve van de besluitvorming door het College van Bestuur.
- c. Het afstemmen van aangelegenheden en werkzaamheden die behoren tot het takenpakket van de individuele directeuren.

Taken en verantwoordelijkheden voorzitter

artikel 10

De voorzitter heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- a. Het na overleg in het directeurenoverleg opstellen van een termijnkalender waarin wordt vermeld wanneer, waar en op welke tijden het directeurenoverleg vergadert. In de kalender worden ook inhoudelijke agendapunten opgenomen.
- b. Het na overleg in het directeurenoverleg opstellen van de agenda voor de vergaderingen van het directeurenoverleg.
- c. Het leiden van de vergaderingen van het directeurenoverleg.
- d. Zorg dragen voor de verslaglegging van de vergaderingen van het directeurenoverleg
- e. Het bieden van ruimte voor meningsvorming binnen het directeurenoverleg.
- f. Het inbrengen van de beleidsstandpunten van het directeurenoverleg in de vergaderingen van het College van Bestuur.
- g. Het bevorderen van openheid, transparantie en onderling overleg in het directeurenoverleg.
- h. Het informeren van het directeurenoverleg over de bestuurlijke besluitvorming.
- i. Het zorgen voor draagvlak voor de beleidsontwikkeling.
- j. Het opstellen van het jaarverslag van het directeurenoverleg conform artikel 19 van dit reglement.
- k. Het bevorderen van de samenhang en de coördinatie in het directeurenoverleg.

werkwijze

artikel 11

Het directeurenoverleg vergadert minimaal 6 maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter dit noodzakelijk acht, dan wel minimaal 3 directeuren de wens daartoe aan de voorzitter te kennen geven.

artikel 12

Alle op de agenda betrekking hebbende stukken worden minimaal 5 werkdagen voor de vergadering verzonden door het College van Bestuur. Dit zorgt ook voor de verslaglegging van de vergaderingen, het opstellen van actie- en besluitenlijst, de dossiervorming en de overige administratieve ondersteuning.

artikel 13

Van de vergaderingen wordt een verslag gemaakt. Het verslag wordt door het directeurenoverleg vastgesteld en aan het College van Bestuur toegestuurd.

artikel 14

Besluitvorming vindt zo mogelijk plaats bij consensus. Wanneer consensus naar het oordeel van de voorzitter niet mogelijk blijkt, beslist het College van bestuur. Het verslag maakt in dat geval expliciet melding van de verschillende standpunten.

artikel 15

De leden van het directeurenoverleg zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan de voorzitter hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, zonder opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zo veel mogelijk voor de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld. De voorzitter zal bij het opleggen van geheimhouding, tevens meedelen welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoe lang deze dient te duren.

taakgroepen

artikel 16

Er kunnen commissies of taakgroepen worden ingericht voor de voorbereiding van het beleid. Deze worden ingesteld door het College van Bestuur.

artikel 17

Het College van Bestuur wijst de leden van de taakgroepen aan, daarbij rekening houdend met de belangstelling, deskundigheid en de taakbelasting van de betrokkenen.

evaluatie

artikel 18

Het College van Bestuur initieert jaarlijks een evaluatie van het functioneren van het directeurenoverleg.

slotbepaling

artikel 19

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij verschil van inzicht over de uitleg ervan, beslist het College van Bestuur.